



ENTSCULDIGUNG FÜR FEHLZEITEN

Name: _____ **Vorname:** _____ **Klasse:** _____

Ich versäumte den Unterricht im Zeitraum

☐ ganztägig

vom _____ bis/und _____

Stundenumfang: _____

☐ Unterrichtsstunden

am _____

Stundenumfang: _____

Grund:

☐ Arztbesuch ☐ Krankheit ☐ Sonstiges _____

Atteste, Bescheinigungen bitte anheften, Erläuterungen bitte ggf. auf der Rückseite vermerken.

Ich bitte die Fehlzeiten zu entschuldigen. Die versäumten Unterrichtsinhalte werde ich unverzüglich selbstständig nacharbeiten.

Datum und Unterschrift: _____

Gemäß Bildungsgangbeschluss müssen Entschuldigungen von einem Erziehungsberechtigten zur Kenntnis genommen werden. Dies gilt auch bei volljährigen Schülerinnen und Schülern.

Datum und Unterschrift des Erziehungsberechtigten: _____

Entschuldigung erhalten am: _____ (ggf. Notizen/Bemerkungen) Handzeichen der Klassenleitung:	☐ akzeptiert ☐ abgelehnt ☐ Klassenbuch vermerkt	von der Klassenleitung auszufüllen
---	---	---

Wichtig: Entschuldigungen müssen am dritten Tag der Rückkehr abgegeben werden. (s. Schulordnung)